办公用房申请表

 **年 月 日**

|  |  |
| --- | --- |
| **申请部门** | **数量（间）** |
|  |  |
| **申请原因** |  |
| **使用部门****主管领导** | **使用部门****主管校领导** | **后勤处****主管领导** | **后勤处****主管校领导** |
|  |  |  |  |
| **校长签字** |  |