

河北传媒学院教师发展中心(通知)

河传教发〔2016〕9号

关于开展2016-2017学年新进教职工 入职培训的通知

各部门:

为使新进教职工了解学校情况,尽快熟悉学校工作和生活环境,熟悉学校相关制度,尽快实现角色转变,履行好岗位职责。经校领导研究决定,教师发展中心将于2016年9月12日至2017年1月14日组织我校新入职员工进行入职培训,现将具体事宜安排如下:

一、培训对象

参加培训的对象为我校各部门2015年9月1日后新入职的教职员工(具体名单详见附件1)。

二、培训内容

大学教师的职业定位、校情介绍、人事管理制度、教师工作规范、教学管理制度、教师职业道德、心理健康知识、教学示范、部门工作指导,等。

三、培训形式

本次入职培训采取研习营的方式开展,分为校级培训和部门培训两部分。校级培训采取报告、讲座、研讨交流的形式。部门培训分为各学院(部)的培训及各职能部门的培训。

四、培训要求

（一）校级培训

1、各部门高度重视新进人员的入职培训工作，积极支持并认真组织本单位相关人员参加研习营培训。

2、培训过程中，所有新入职的参培人员不得请假，如有特殊情况必须提前逐级请示，并将书面请示报教师发展中心批准后方可。

3、培训共分四次，每次培训结束后，参加培训的人员要写出当天的培训总结或心得体会，并于三天内将纸质版总结交至教师发展中心。

（二）部门培训

1、校级培训结束后，各部门自行组织本单位相关人员开展部门培训，要求培训延续整个教学流程至本学期结束，即从2016年9月12日至2017年1月14日。

2、各学院（部）要充分发挥教研室的作用，按照《河北传媒学院青年导师制实施办法》的要求，为每位新进教师指定一位经验丰富的优秀教师作为导师，按照整个教学流程对新进教师进行一对一帮教，使青年教师尽快了解、掌握教学工作的全过程，熟悉备课、上课、作业、辅导、答疑、考试及实验或实践教学等各个环节的规范和要求，并通过指导新进教师撰写各类教学文件、编写教学大纲、试讲试教、听课、评课等，帮助新进教师尽快进入角色，熟悉并能应用基本教学技能。

3、各学院（部）应结合本单位教学情况和新老教师一对一帮教实际，重点围绕师德师风、教育教学理论与技能、现代教育技术、大学生学习特点等内容，采取专题讲座、教学观摩、课堂教学实践及专家点评等形式，加强对新进教师的培训。培训结束后，各学院（部）要对参加培训的教师进行考核，确保培训质量（考核材料如听课单等请于本学期末交至教师发展中心入档留存）。

4、各部门要制定好符合本单位实际的培训实施方案（具体要求见附件

3)，于9月23日前将实施方案的电子版发送至教师发展中心邮箱：
jsfzxx@hebic.cn。

(三)各部门在学期末对本单位新进教职工入职培训情况进行总结(具体要求见附件5)，并于学期末最后一周(12月23日前)将总结的电子版发送至教师发展中心邮箱：jsfzxx@hebic.cn。

五、具体安排

2016-2017 学年新进教职工研习营安排

日期	时间	培训主题	培训内容	培训地点	主讲人
9月12日	9:00-9:30	领导讲话及校情介绍	校领导开场讲话	栾城校区话筒楼小报告厅	李锦云(校长)
	9:30-9:50		校领导讲话		刘福寿(总督学)
	9:50-10:20		校情介绍		任彪(校长助理兼教务处处长)
	10:30-11:00		河北传媒学院教师工作规范和教学管理制度规定		卢永芳(教务处副处长)
	11:00-11:30		人事管理相关内容		孙伟(组织人事处处长)
9月23日	14:00-16:00	师德培训	高校教师法律法规及师德师风建设讲座	栾城校区话筒楼小报告厅	梁晓(马列教学部副主任)
9月30日	14:00-16:00	心理健康讲座	高校教师的心理健康与心理调适	栾城校区话筒楼小报告厅	樊励方
10月14日	14:00-16:00	教学示范与研讨	教学示范课与研讨交流	栾城校区话筒楼小报告厅	李改婷 刘亚男
9月12日—1月14日	自定	工作指导	了解部门工作全过程,指导新进职工完成本职工作	部门自行安排	部门自行安排

附件 1: 2016-2017 学年新进教职工入职培训参培人员名单

附件 2: 2016-2017 学年 × × (部门) 新进教职工入职培训实施方案模板

附件 3: 《河北传媒学院青年教师导师分配汇总表》

附件 4: 2016-2017 学年 × × (部门) 新进教职工入职培训总结模板

教师发展中心

2016 年 9 月 7 日

附件 1:

河北传媒学院 2016-2017 学年新进教职工入职培训

参培人员名单 (30 人)

单位	参培人员名单
院办	闫智
实验室管理中心	于贺成 张晗 周惠 卢超 付晓静 张宁
宣传部	藏正
党委宣传部	刘迪
网络管理中心	张文娟 王诺
图书馆	赵丽娜 臧晓昉 周子宜禾
职业技术学院	马颖楠
影视艺术学院	李亚男 郭素敏 王凯辰
表演艺术学院	谢羿 安维嘉
国际传播学院	解林红
新闻传播学院	霍曙光 张苗苗 李文鹏
舞蹈艺术学院	杨红霞 陈飞 王飒
艺术体育学院	李洋 刘世谦
动画学院	刘晓群

附件 2:

2016--2017 学年××（部门）新进教职工 入职培训实施方案

要求:

1. 请参照合格评估文档撰写规范进行排版（详见院评字〔2013〕3 号文件）。

2. 实施方案主要内容应包括: 组织领导、培训时段、培训对象(名单)、培训方式、培训内容、具体安排、过程监督和考核措施等。

附件 3:

河北传媒学院青年教师导师分配汇总表

学院（部）：

2016--2017 学年

教研室	导师姓名	学历/学位	职称/职务	是否具有行业背景	来校时间(年月)	接受指导教师姓名	学历/学位	职称/职务	备注
学院（部）审核意见： 主管领导签字：				教师发展中心审核意见： 签字（盖章）：			人事处审核意见： 签字（盖章）：		

附件 4:

2016-2017 学年××（部门）新进教职工 入职培训总结

要求:

1. 请参照合格评估文档撰写规范进行排版（详见院评字〔2013〕3号文件）。
2. 总结主要包括：培训时段、培训对象（名单）、培训方式、培训取得的成绩、培训中存在的问题及解决策略等。