**河北传媒学院国际学术活动申报表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主办（承办）单位 |  | 负责人 |  |
| 活动时间 |  | 地 点 |  |
| 主题、内容、参加人 |  | | |
| 主讲人简介 |  | | |
| 经费支出预算 |  | | |
| 学院/部门意见 | 负责人签字： 年 月 日 | | |
| 国际交流与合作处意见 | 负责人签字： 年 月 日 | | |
| 主管校领导意见 | 签字： 年 月 日 | | |
| 校长意见 | 签字： 年 月 日 | | |

备注：线上活动至少提前2周报批，线下活动至少提前1个月报批；与《国（境）外专家信息登记表》同时提交。